

南昌市科技创新局

洪科字〔2026〕160号

关于组织申报2026年南昌市科技成果转化项目的通知

各有关单位:

为深入实施创新驱动发展战略，培育发展新质生产力，推动以场景为牵引的科技成果转化，根据《南昌市科技成果转化项目实施细则》（洪科规字〔2026〕5号）文件精神，现组织开展2026年南昌市科技成果转化项目申报工作，分为一般成果转化项目、大赛转化项目两类，现将有关事项通知如下。

一、申报对象

依法注册，具有独立法人资格的企业和新型研发机构。

二、支持方向

支持围绕我市重点发展产业，对科技成果进行后续试验、开发、应用、推广直至形成新技术、新材料、新装备、新产品、新工艺等活动，能显著提升技术水平、产生经济社会效益的科技计划项目。

支持成果成熟度较高、已完成实验室前期研究，形成了样品或小试产品，通过中试、熟化研究，实施后达到转化的条件，以及中国创新创业大赛（含江西赛区）、江西省高层次人才创新创业大赛、南昌市科技成果转化大赛等科技部门主办或参办的科技创新赛事获奖的成果转化项目。

三、申报条件

（一）申报单位基本要求

1. 项目申报单位具备与项目实施相匹配的基础条件和相应科技成果转化能力，能为项目实施提供必要的人才、资金、设备设施和组织管理保障。

2. 企业上年度研发投入占销售收入比例原则上不低于 3%，主营业务收入超过 2000 万元。新型研发机构和大赛转化项目新注册成立申报的企业，不受此条件限制。

3. 项目申报单位承担的市级科技计划项目不存在实施周期已过尚未进行综合绩效评价的情形。

4. 申报单位应具有健全的科研、财务管理制度，以及良好的科研诚信和社会信誉，三年之内无违背科研诚信要求的行为记录及需科研

部门实施联合惩戒的社会失信行为记录，未发生由行政执法监督机关确认的违法、违规行为。

(二) 项目负责人基本要求

1. 项目负责人应为实际主持该项目的人员，不得有到期未验收的市级科技计划项目，科研信用记录良好。2. 项目负责人原则上年龄不超过 58 周岁（1968 年 10 月 1 日（含）以后出生），具有较高的学术水平、组织管理和协调能力。

3. 项目负责人申报人受聘多个依托单位的，只能通过一个依托单位申报。

4. 国家机关在职的工作人员（含参照《公务员法》管理的单位）不得作为项目负责人。

(三) 一般成果转化项目基本要求

1. 项目属于南昌市重点支持的产业领域；项目成果已完成科技成果登记。

2. 项目有确定的资金来源、合理的投资结构和明确的绩效目标。项目总投入（不含财政资金）不低于申请财政资金的 3 倍。

3. 项目知识产权清晰，技术成熟、具备产业化落地条件，具有良好的市场前景和经济社会效益，对产业转型升级有明显带动和示范效应。

4. 项目实施期限一般不超过 2 年，医药健康领域项目可放宽至 3 年。

(四) 大赛转化项目基本要求

1. 项目属于南昌市重点支持的产业领域；项目成果完成科技成果登记。考虑相关赛事尚未完成、申报阶段暂未完成项目实施主体企业注册，科技成果登记可延后办理，须在本项目立项批复前完成科技成果登记；未按期完成登记的取消立项资格。

2. 项目属于中国创新创业大赛(含江西赛区)、江西省高层次人才创新创业大赛、南昌市科技成果转化大赛等科技部门主办或参办的科技创新赛事获得三等奖以上的成果。考虑相关赛事尚未完成，允许参赛项目负责人及团队先行申报，无需在申报阶段注册企业；须在立项批复前完成新企业注册、取得独立法人资格，并以该企业作为项目实施主体。为实施转化获奖成果，新注册成立企业，有确定的资金来源、合理的投资结构和明确的绩效目标，项目总投入(不含财政资金)不低于申请财政资金的 3 倍。

3. 项目知识产权清晰，技术成熟、具备产业化落地条件，具有良好的市场前景和经济社会效益，对产业转型升级有明显带动和示范效应。

4. 项目实施期限一般不超过 2 年，医药健康领域项目可放宽至 3 年。

四、支持方式

项目采取无偿资助方式，单个项目支持强度为 30-200 万元。资金分二次拨付，项目立项当年拨付支持资金的 50%，项目完成并通过综合绩效评价后拨付剩余资金。

五、申报材料

(一) 一般成果转化项目申报材料

1. 《南昌市科技成果转化项目申报书》，《南昌市科技成果转化项目可行性研究报告》。

2. 2025 年度单位财务审计报告、自筹经费出资证明与承诺；

3. 成果转化依托企业 2025 年度研发项目情况、研发活动及相关情况表。规模以上企业可登录“统计联网直报平台”（<http://219.235.129.78/dr/queryLoginInfo.do>），直接打印带水印的企业研究开发项目情况（607-1 表）、企业研究开发活动及相关情况（607-2 表），并加盖本单位公章；其他企业从江西省税务局电子税务局打印研发费用加计扣除明细表（A107012 表），加盖本企业公章；

4. 项目成果来源证明材料（如：科技计划项目验收证书、科技奖励证书、人才项目合同、产学研合作协议、新产品鉴定证书或检测报告等）。

5. 成果证明材料（如：科技成果登记证书、生产批文、知识产权证明、技术合同登记表等）。

6. 项目建设环评报告、土地使用证明材料等。申报项目属于药品、通信、电力、计量、公共安全等国家明确规定需要行业主管部门审批的，还须附相应的批准许可证。

7. 与高等院校、科研院所、医院产学研合作的成果转化类项目需另提供相关产学研合作协议。

8. 由“信用中国”网站或者“信用中国（江西南昌）”等第三方信用服务机构出具的企业信用记录或者信用报告、中国执行信息公开网查询截图、江西省企业监管警示系统查询截图。

（二）大赛转化项目申报材料

1. 《南昌市科技成果转化项目申报书》，《南昌市科技成果转化项目可行性研究报告》。

2. 项目对应赛事材料及获奖证书/官方获奖文件。赛事获奖证书/官方获奖文件可延后提交，须在项目立项受理前补齐，无法提供三等奖及以上获奖证明的不予立项。

3. 新企业注册材料、科技成果登记证书不纳入申报提交材料范围，由申报团队在项目立项批复前完成办理，立项环节予以核验；已完成注册的直接提交新企业注册材料，同步提交保障项目成果转化的出资证明与承诺书。

4. 其他相关材料。

六、申报流程

1. **自主申报。**申报单位登录南昌市科技创新局官网，进入“南昌市科技计划项目申报管理系统”，注册单位信息，提交项目电子申报材料。项目申报时间自 2026 年 10 月 21 日-2026 年 11 月 10 日。

2. **县区推荐。**实行属地管理，以申报单位注册地为准，各县（区）、开发区、湾里管理局科技行政主管部门对相关申报材料进行

线上初审，5个工作日内完成线上审核推荐；不予推荐的须写明理由。县区推荐时间自2026年11月11日-2026年11月13日。

3. 审核受理。市科技创新局业务主管部门对申报材料进行审核并提出受理意见。

七、相关说明

1. 各单位、各部门须指定专人负责管理本单位、本部门账户和密码；账户信息如有遗忘，可根据注册账户手机申请找回；

2. 项目申报单位务请及时关注申报管理系统的用户端口提示信息，以便及时修正、提交申报材料。

3. 大赛转化项目实行后置审核机制。赛事尚未完成的参赛团队可先行申报，申报阶段无需提交新企业注册、科技成果登记证书、赛事获奖证明等材料。上述材料须在项目立项批复前全部补齐；逾期未补齐，或者未取得赛事三等奖及以上获奖等次的，直接取消项目立项资格。

八、咨询联系方式

1. 业务咨询

市科技创新局成果转化与合作科

联系人：李定昌，联系电话：83884248

2. 系统技术支持事项咨询

南昌市科技成果转移转化中心网络平台科

联系方式：0791-86211387

云上(南昌)大数据运营有限公司

技术支持: 17274177944, 15070645332

附件: 南昌市科技成果转化项目申报书



附件

南昌市科技成果转化项目申报书

项 目 名 称: _____

申 报 单 位: _____ (盖章)

通 讯 地 址: _____

项目负责人 : _____ 联系电话: _____

项目联系人 : _____ 联系电话: _____

主 管 部 门: _____

申 报 日 期: _____

南昌市科技创新局制

填写说明

1. 申报书 1 至 6 项由项目申报单位填写。“项目承诺”由项目负责人签字，加盖公章上传。

2. 申报书中各栏均必须认真填写，如相应栏目无内容请填写“无”。

3. 项目阶段：中试、产业化。

4. 技术水平：国际领先、国际先进、国内领先、国内先进、省内领先、省内先进。

5. 技术来源：国外技术，省外技术、省内技术，自主技术。

6. 创新类型：原始创新、集成创新、引进消化吸收再创新。

7. 项目进度。分阶段目标完成情况是项目后续资金划拨的重要依据，应说明项目执行期每一阶段所达到的具体目标。

8. 项目须附可行性研究报告，报告内容按照编写提纲进行编写，必要时可增加条目。

9. 项目绩效目标表内指标值根据项目实际填写，并非每项必填，表内填报的指标值将作为项目评审和绩效评价指标。

一、项目申报单位基本情况

单位名称													
单位地址								邮 编					
组织机构代码/统一社会信用代码								电子邮箱					
联系人				联系电话					传真号码				
单位主要管理人员信息	姓 名	性别	出生年月	政治面貌	技术职称	最 后 学 历	任现职时间	联系电话					
法人代表													
注册登记类型	1、股份制企业 2、有限责任公司 3、国有企业 4、其它企业												
注册资本						其中外资比例			%				
股权结构	主要出资人全称					出资额（万元）			占比例%				
职工总数	人			大专以上人员		研究开发人员			管理人员				
				人		人			人				
获得行业认证情况	认证类型			认证主管部门/行业						认证时间			
	表格不足时自行添加												
上年度单位生产经营情况（万元）	总收入						净利润						
	销售收入						纳税总额						
	工业增加值						创汇总额						
	研究开发费用 （须与上报统计部门数据一致）						研究开发费用占销售收入的比重			%			

二、项目基本情况

项目名称													
所属技术领域	工业技术领域： 电子信息（含 VR/AR） ☐ 航空及装备制造 ☐ 汽车及装备 ☐ 新能源 ☐ 新材料 ☐ 社会发展技术领域： 医药健康 ☐ 绿色食品 ☐ 轻工纺织 ☐												
项目负责人	姓名			性别		年龄		政治面貌					
	学历		专业			电话		邮箱					
	职务			身份证号									
科研助理	姓名			性别		年龄		电话					
技术来源				1、自有技术 2、合作开发 3、引进消化 4、其他									
知识产权归属				1、独立拥有 2、共同拥有 3、无									
项目阶段				技术水平				项目类型					
技术来源				创新类型				产学研结合					
项目已有知识产权状况	专利 申请总数		专利 授权总数		发明 申请		发明 授权		实用新型 申请		实用新型 授权		软件 版权
合作单位 (须填写项目合作高校院所单位名称)	1、												
	2、												
	表格不足时自行添加												
项目参加总人数	人。其中：		高级 人，中级 人，初级 人，其他 人。										
			博士 人，硕士 人，学士 人，其他 人。										

项目组主要成员情况									
序号	姓名	性别	出生年月	身份证号	职务 职称	学历	所学专业	项目任务分工	所在单位
表格不足时自行添加									
项目负责人代表性 成果									

三、项目分工

承担单位				
工作分工				
经费预算分配情况	总经费（万元）		市财政经费（万元）	
参与单位 1				
工作分工				
经费预算分配情况	总经费（万元）		市财政经费（万元）	
参与单位 2				
工作分工				
经费预算分配情况	总经费（万元）		市财政经费（万元）	
表格不足时请自行增加				

四、项目概况

项目摘要	
关键词	
主要研究内容	
主要技术和经济 指标	
主要工艺路线	

技术创新点	
项目预期成果	
项目进度	主要工作内容（资金落实和使用情况、项目推进情况、技术指标完成情况、经济指标完成情况等）
第一阶段 年 月 日 — 年 月 日	
第二阶段 年 月 日 — 年 月 日	
第三阶段 年 月 日 — 年 月 日	

五、项目资金情况

项目总投资				万元
项目申报时 已完成投资	累计完成投资总额			万元
	单位自筹			万元
	银行贷款			万元
	国家资助			万元
	省市资助			万元
计划新增投资	计划新增投资总额			万元
	固定资产			万元
	流动资金			万元
计划新增 投资来源	单位自筹			万元
	银行贷款			万元
	国家部委、省厅拨款			万元
	市级科技专项资金			万元
	其 他			万元
市级科技专项 资金主要用途	资金用途		资金数额	主要使用阶段
	直接费用	劳务费	万元	
		设备费	万元	
		其中：设备购置费	万元	
		业务费	万元	
	间接费用		万元	
	合计		万元	

项目拟购置、试制科研仪器设备预算明细（单位：万元）									
序号	采购内容	型号	产地	数量	单价	金额	用途	经费来源	拟开放共享范围
表格不足时自行添加									
备注：1. 设备数量的单位为台套；单价 50 万元以下的设备不用填写； 2. 设备费：是指在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。 3. 业务费：是指在项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出。 4. 劳务费：是指在项目实施过程中支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者和项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用等。 5. 间接费用：是指承担单位在组织实施项目过程中发生的无法在直接费用中列支的相关费用。主要包括：承担单位为项目研究提供的房屋占用，日常水、电、气、暖等消耗，有关管理费用的补助支出，以及激励科研人员的绩效支出等。间接费用按照直接费用扣除设备购置费后的一定比例核定，比例不超过 30%。 6. 项目资金逻辑关系：项目总投资=项目申报时已完成投资+计划新增投资；累计完成投资总额=单位自筹+银行贷款+国家资助+省市资助；计划新增投资总额=固定资产+流动资金；计划新增投资来源=计划新增投资总额=单位自筹+银行贷款+国家部委、省厅拨款+市级科技专项资金+其他。 注：项目组成员工资不得列支在专项资金内。									

六、项目绩效目标表

一级指标类别	二级指标类别	明细指标	指标值
产出类指标	知识产权	1、专利申请数（项）	
		（1）申请发明专利	
		（2）实用新型	
		（3）外观设计	

		2、专利授权数（项）	
		（1）授权发明专利	
		（2）实用新型	
		（3）外观设计	
		3、软件著作权授权数（项）	
	制订标准数 （项）	4、制订标准数（项）	
		（1）国际标准	
		（2）国家标准	
		（3）行业标准	
		（4）地方标准	
		（5）企业标准	
	其他成果	1、填补技术空白数	
		（1）国际	
		（2）国家	
		（3）省级	
		2、获奖项数	
		（1）国家奖项	
		（2）部、省奖项	
		（3）地市级奖项	
		3、其他科技成果产出	
		（1）新工艺（或新方法模式）	
产出类指标	其他成果	（2）新产品	
		（3）新材料	

		(4) 新装备（装置）	
		(5) 平台/基地/示范点	
		(6) 中试线	
		(7) 生产线	
		4、研究开发情况	
		(1) 中试（样品样机）	
		(2) 小批量	
		(3) 规模化生产	
	人才引育	1、引进高层次人才	
		(1) 博士、博士后	
		(2) 硕士	
		2、培养高层次人才	
		(1) 博士、博士后	
		(2) 硕士	
	示范应用与推广	1、示范应用点（个）	
		2、推广规划（占本省可推广%）	
	产业化情况	1、新增产能（台/套/只等）	
		2、新增产能利用率%	
效果类指标	经济效益	1、新增产值（万元）	
		2、新增销售收入（万元）	
		3、新增出口创汇（万美元）	
		4、新增利润（万元）	
	社会效益	1、新增税收（万元）	

		2、新增就业人数	
		3、就业培训（人次）	
		4、技术集成示范（项）	
		5、环保效益	
		6、节约资源能源	

（备注：项目绩效目标表内指标值根据项目实际填写，并非每项必填，表内填报的指标值将作为项目评审和绩效评价指标。）

七、项目承诺

项目负责人及其项目组承诺:

- 1、本项目提供的申报材料真实、可靠，项目技术的知识产权明晰；
- 2、本申报书中所填内容与项目可行性研究报告、项目资金预算等材料中相关内容完全一致；
- 3、保证项目组成员为本项目的实施提供足够的工作时间；
- 4、我们将按照本项目申报书和编制的可行性研究报告推进各项工作，采取一切措施确保项目进度和达到预期目标和技术经济指标，并按照南昌市科技计划项目管理的有关规定及时向市科技创新局报送项目进展情况；
- 5、其它（请叙述）：

项目负责人签名（亲笔）：

年 月 日

承担单位承诺:

- 1、本项目提供的申报材料真实、可靠，项目技术的知识产权明晰；
- 2、优先为本项目的实施提供必要的工作条件、人力资源和物质保障；
- 3、确保自筹资金和银行贷款及时到位，严格按照经费预算开支项目经费；
- 4、严格管理项目组成员，任何情况下均不因人员出国、调动等原因而影响项目指标和目标的完成；
- 5、申请政府财政资金额度不能得到完全批准时，差额部分自筹，项目指标不下降；
- 6、督促项目组按项目进度推进项目实施，保证项目如期完成各项任务；
- 7、同意南昌市科技创新局在政务公告和对外宣传中使用本项目的基本信息；
- 8、其它（请叙述）：

（单位公章）

单位负责人（签字）：

财务负责人（签字）：

年 月 日

南昌市科技成果转化项目 可行性研究报告

项 目 名 称：_____

单 位 名 称：_____（盖章）

项目负责人：_____

编 写 时 间：_____年_____月_____日

南昌市科技创新局制

南昌市科技成果转化项目可行性研究报告 编写提纲目录

一、项目简介

二、项目的背景和必要性

- 1、项目的背景
- 2、国内外现状和技术发展趋势
- 3、项目对行业技术进步、产业和地区经济发展的影响
- 4、项目产品描述和市场分析

三、项目实施的支撑条件和工作基础

- 1、项目单位的基本情况
- 2、项目技术来源及知识产权情况
- 3、项目已完成的研究开发工作、中试及鉴定情况
- 4、项目负责人和项目组人员构成情况
- 5、建设条件落实情况

四、项目实施方案

- 1、项目实施的主要内容、总体目标和分阶段目标
- 2、项目主要技术创新点
- 3、项目采用的工艺路线、设备选型等
- 4、项目实施的周期、进度安排和实施期的管理

5、投资预算与资金筹措

五、项目预期效益分析

1、项目经济效益

(1) 项目产品当前的市场需求及需求趋势分析

(2) 分析本项目产品的市场份额

(3) 经济效益分析

(4) 项目投资评价

2、社会效益分析

六、项目实施风险分析

南昌市科技成果转化项目可行性 研究报告编写提纲说明

一、项目简介

简要介绍项目产品的主要用途、产业化内容、总体目标，总投资估算、资金构成及筹措方案，主要技术经济指标，申报单位基本情况及联系人、联系方式（成果转化合作类项目需填写合作高校基本情况、联系人、联系方式、协议名称）等，项目简介限 1000 字以内。

二、项目的背景和必要性

1、项目的背景

说明项目提出的主要理由，与我市战略性新兴产业和传统优势产业的结合度。

2、国内外现状和技术发展趋势

说明当前项目所涉及的技术国内、国外发展的情况，对本项目技术与国内外现有技术做分析比较。

3、项目对行业技术进步、产业和地区经济发展的影响

说明项目的实施对推动行业技术进步所产生的带动作用，对产业及产业链的发展的促进作用，对地区经济结构调整和转型的影响等。

4、项目产品描述和市场分析

说明产品功能、用途及应用范围，与同类产品的比较；分析项

目产品的市场定位，预期项目产品市场的占有率、销售规模等。

三、项目实施的支撑条件和工作基础

1、项目单位的基本情况

介绍项目单位所有制性质、股份结构、主营业务及行业中的地位；上一年度销售收入、利润、税金、固定资产、资产负债率等财务资产状况；主要负责人、技术负责人基本情况及主要股东的概况等。

2、项目技术来源及获得知识产权情况

说明项目技术的来源，自主开发的项目且列入过国家、省、市计划立项的需说明立项年份、计划类别和获得的扶持资金；属于与高校合作类产学研开发或知识产权转让的项目，需介绍产学研合作情况、知识产权转让情况，同时提供合作协议或知识产权转让协议。项目成果源自自主持有的需经科技成果登记、成果源自技术转移的需经技术合同登记。

3、项目已完成的研究开发工作、中试及鉴定情况

说明项目已经开展的研究开发工作事项，取得的进展情况，所获得成果和项目技术成熟性情况等。

4、项目负责人和项目组人员构成情况

简要介绍项目负责人的基本情况，如：学历、所学专业、主要工作经历、技术专长和工作业绩；项目组人员组成情况，包括人员总数、大专以上人员数；主要管理人员数、文化水平、年龄结构等。

5、建设条件落实情况

说明项目所需原材料供应、供水、供电等外部配套条件落实情况；环境保护、资源综合利用、能源节约的措施；项目土地预审、环保评价等。

四、项目实施方案

1、项目实施的主要内容、总体目标和分阶段目标

主要工作内容：描述项目实施的主要工作事项，包括项目技术改进，工艺研究，产品稳定性、可靠性、一致性等。

总体目标：描述项目完成后所能达到的产品技术性能指标，产业化规模，经济、社会、生态效益等。

分阶段目标：分阶段目标完成情况是项目后续资金划拨的重要依据。主要描述在项目执行的每一阶段应达到的具体目标，包括资金落实情况和使用情况、项目推进情况、技术指标完成情况、经济指标完成情况等。

2、项目主要技术创新点

说明项目在技术、工艺、节能降耗等方面所实现的技术创新。

3、项目采用的工艺路线、设备选型等

说明项目产品加工工艺路线、工艺特点及与现有技术或工艺比较所具有优势，以及生产设备的选型等。

4、项目实施的周期、进度安排和实施期的管理

项目实施期限一般不超过 2 年，医药健康领域项目可放宽至 3 年，项目启动时间应在项目申报之前，项目进度安排分为三个阶段，请明确描述各阶段时间节点、完成的工作计划任务以及达到的阶段目标等。

5、投资预算与资金筹措

投资预算：说明项目计划总投资、已完成投资和新增投资，以及资金用途。对申请的政府科技经费需单独说明使用预算。政府科技经费主要用于：人员费、设备费、能源材料费、试验外协费、差旅费、会议费、管理费和其他相关费用。

资金筹措：列表说明新增投资的资金来源和到位时间、到位金额。

五、项目预期效益分析

1、项目经济效益

(1) 项目产品当前的市场需求及需求趋势分析

分析与项目同类的产品目前市场需求情况，研判与项目同类的产品需求趋势。

(2) 分析本项目产品的市场份额

介绍目前国内同类产品的生产企业及其产能。根据产品的市场定位，分析预测本项目产品的市场份额。

(3) 经济效益分析

估算项目产品的生产成本，预测项目产品进入市场的单位销售

价格。根据销售价格和市场占有情况的分析，预测本项目在实施期内累计可实现的销售收入、净利润、缴税总额、创汇等情况。

(4) 项目投资评价

计算项目的净现值、内部收益率、投资回收期等。

2、社会效益分析

分析项目实施后对于提升企业竞争力、带动行业技术进步，促进区域经济结构调整，合理利用自然资源，改善生态环境，促进生态文明等的影响。

六、项目实施风险分析

对项目实施的风险性及不确定因素进行识别分析，提出降低风险的措施等。

