附件1

社会资源特色类课程及师资申报表（个人+课程）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程适合学生的年级/年龄段 |  |
| 课程所属师资姓名 |  | 课程所属人身份证号码 |  |
| 课程所属人手机号码 |  | 课程所属人电子邮箱 |  |
| 课程简介（含主要特色） |  |

注：由具有课程资源的师资申报的课程，每人只能申报一门课程。

附件2

社会资源特色类课程及师资申报表（单位/机构）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程适合学生的年级/年龄段 |  |
| 课程知识产权所属单位/机构名称 |  | 课程所属单位/机构代码 |  |
| 单位/机构负责人姓名 |  | 单位/机构负责人手机号码 |  |
| 单位/机构负责人身份证号码 |  | 单位/机构经办人（授权人）姓名 |  |
| 单位/机构经办人（授权人）手机号码 |  | 单位/机构经办人电子邮箱 |  |
| 课程任教师资1 |  | 身份证号码 |  | 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 课程任教师资2 |  | 身份证号码 |  | 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 课程任教师资3 |  | 身份证号码 |  | 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| …… |
| 课程简介（含主要特色） |  |

注：1.由单位/机构申报的，具有独立知识产权的课程，可申报多门课程，可授予多名师资。

2.任教具有独立知识产权课程的师资，可由取得该门课程所有权的单位/机构组织申报。

附件3

局属学校、省属事业单位办学校、市管民办学校

特色类课程及师资申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名称 |  | 学校属性（三选一） |  | 学校负责人姓名 |  |
| 学校负责人手机号码 |  | 学校经办人姓名 |  | 学校经办人手机号码 |  |
| 学校经办人电子邮箱 |  | 申报课程数量 |  （ ） 门 | 申报师资数量 | （ ） 个 |
| 申报课程名称（一） |  | 任课老师姓名 |  | 课程适合学生的年级/年龄段 |  |
| 申报课程名称（二） |  | 任课老师姓名 |  | 课程适合学生的年级/年龄段 |  |
| 申报课程名称（三） |  | 任课老师姓名 |  | 课程适合学生的年级/年龄段 |  |
| …… |
| 课程简介（含主要特色）按课程数量分别介绍 | （可附页） |

注：1.仅限本校在编在岗或者签订了聘用合同的师资才能申报。

2.经审定合格的特色类课程和师资仅能入驻本校的课程库和师资库。

附件4

社会资源特色类课程师资任教申请表（个人）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 文化程度  |  |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 户籍地 |  |
| 居住地 |  | 身份证号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 毕业证编号 |  | 学位证编号 |  |
| 联系电话 |  | 希望授课类型 |  |
| 教育经历 | 起止年月 | 毕业院校 | 专业 | 学历/学位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 职称/资格证书（附件图片） |  |
| 工 作 经 历 | 起止年月 | 工作单位 | 岗位 | 学科 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 专业能力简介（获得的荣誉以及在幼儿园、小学和中学的授课经历） | （可附页） |

备注：1.本表仅限无自由课程，但具有相关资质和教学经验的社会师资填报；

2.后期经过培训，具备任教某特色类课程的能力，经过评审小组审定合格，可入驻师资库。

附件5-1

社会资源课程和师资（个人+课程）

需提交资料清单

1. 教育经历介绍
2. 身份证复印件

3.入校授课师资教师资格证复印（专业技术等级证书、获奖证书等复印件等皆可需要提交）

4.入校授课教师一张2寸电子证件照（413х625像素，300dpi分辨率）

5.入校授课师本科及以上提供毕业证和学位证复印件，专科及以下提供毕业证书复印件

6.入校授课教师健康证明（健康证或近3个月内的医院体检证明）

7.入校授课教师无犯罪证明

8.个人提供的课程资料

（1）课程介绍：包括对本课程的教学目的、教学要求、教学内容、教学重难点、授课时间安排，适合学生学习的年龄、年级以及配套教辅说明（教材、教具或耗材等）。

（2）教学简案和教学详案：提交申报课程一学期14个课时的教学简案，提交2个课时的教学详案。

（3）授课课件：至少提交有代表性的2个课时的课件（PPT格式）；如有视频课件也可提交（首选MP4格式）。

9.教具学具：课程中包括教具学具的，需提供教具学具清单及价格。10.入校授课教师说课视频

附件5-2

社会资源课程和师资（单位/机构）

需提交资料清单

1.营业执照副本复印件

2.机构校长或负责人身份证复印件

3.单位/机构提供的课程为加盟或代理，须提交授权证明

4.机构办学许可证复印件

5.民政部门、人社部门或行业主管部门许可证复印件或同意办学相关材料

6.课程相关资料:

（1）课程介绍：包括对本课程的教学目的、教学要求、教学内容、教学重难点、授课时间安排，适合学生学习的年龄、年级以及配套教辅说明（教材、教具或耗材等）。

（2）教学简案和教学详案：提交申报课程一学期14个课时的教学简案，提交2个课时的教学详案。

（3）授课课件：至少提交有代表性的2个课时的课件（PPT格式）；如有视频课件也可提交（首选MP4格式）。

7.教具学具：课程中包括教具学具的，需提供教具学具清单及价格。

8.入校授课教师教育经历

9.入校授课教师身份证复印件

10.入校授课师资教师资格证复印（专业技术等级证书、获奖证书等复印件等皆可需要提交）

11.入校授课教师一张2寸电子证件照（413х625像素，300dpi分辨率）

12.入校授课师大学毕业证和学位证复印件；专科及以下提供毕业证书复印件

13.入校授课教师健康证明（健康证或近3个月内的医院体检证明）

14.入校授课教师无犯罪证明等。

15.入校授课教师说课视频

附件5-3

社会资源特色类课程师资任教申请

需提交资料清单

1.教育经历

2.身份证复印件

3.入校授课教师资格证复印（专业技术等级证书、获奖证书等复印件等皆可需要提交）

4.入校授课教师一张2寸电子证件照（413х625像素，300dpi分辨率）

5.入校授课师本科及以上提供毕业证和学位证复印件；专科及以下提供毕业证书复印件；

6.入校授课教师健康证明（健康证或近3个月内的医院体检证明）

7.入校授课教师无犯罪证明

附件5-4

局属学校、省属事业单位办学校、市管

民办学历教育学校特色类课程和师资

需提交资料清单

1.课程相关资料:

（1）课程介绍：包括对本课程的教学目的、教学要求、教学内容、教学重难点、授课时间安排，适合学生学习的年龄、年级以及配套教辅说明（教材、教具或耗材等）。

（2）教学简案和教学详案：提交申报课程一学期14个课时的教学简案，提交2个课时的教学详案。

（3）授课课件：至少提交有代表性的2个课时的课件（PPT格式）；如有视频课件也可提交（首选MP4格式）。

2.授课教师一张2寸电子证件照（413х625像素，300dpi分辨率）